



ส่วนที่ 3: คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้งานบริการ K-Cash Connect Plus

ผู้ขอใช้บริการที่มีชื่อปรากฏและลงลายมือชื่อในใบสมัคร (“ผู้ใช้บริการ”) ตกลงใช้บริการ K-Cash Connect Plus กับ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย (“ธนาคาร”) ดังนี้

คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้งานบริการทั่วไป

ข้อ 1 หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1.1 เมื่อผู้ใช้บริการลงทะเบียน/สมัครใช้บริการตามกระบวนการของธนาคารเรียบร้อยแล้ว ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบผลการลงทะเบียน/สมัครใช้บริการ และกำหนดเวลาเริ่มใช้บริการได้ ผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด

ผู้ใช้บริการสามารถระบุ/สร้างบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) ได้ตามจำนวนที่ธนาคารกำหนด โดยบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) ในแต่ละหน้าที่จะสามารถทำรายการได้ภายใต้หน้าที่และเงื่อนไขที่กำหนดในใบสมัคร

“**ผู้ใช้งาน**” หมายถึง บุคคลที่ผู้ใช้บริการระบุให้เป็นผู้ติดต่อหลัก ผู้ติดต่อประสานงาน Administrator Maker Viewer Verifier หรือ Authorizer และ/หรือบุคคลที่ผู้ใช้บริการมอบหมาย โดยผู้ใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานได้โดยแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าตามวิธีการที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการใช้งานนี้

1.2 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการและ/หรือผู้ใช้งานใช้บัญชีผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่าน (Password) PIN Token One Time Password (OTP) บัตรเอทีเอ็ม บัตรเดบิต บัตรเครดิต รหัสลับ แผ่นงานแม่เหล็กที่บรรจุโปรแกรม และ/หรือเครื่องมืออื่นใด ในการ Log in เข้าใช้บริการต่างๆ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การโอนเงินเข้าหรือออกจากบัญชีเงินฝาก (รวมเรียกว่า “**เครื่องมือออนไลน์**”) ผู้ใช้บริการตกลง ดังนี้

1.2.1 เมื่อผู้ใช้บริการได้รับอนุมัติให้ใช้บริการแล้ว ธนาคารจะส่งเครื่องมือออนไลน์ไปยังช่องทางรับข้อมูลของผู้ใช้บริการ และ/หรือผู้ใช้งาน โดยการเข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะบังคับให้เปลี่ยนเครื่องมือออนไลน์โดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ “**ช่องทางรับข้อมูล**” หมายถึง ที่อยู่ Email Address หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ/หรือบริการ/ช่องทางอื่นที่ผู้ใช้บริการตกลงไว้กับธนาคาร

1.2.2 หากธนาคารกำหนดให้จะต้องใช้บริการ (ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน) ผ่านเครื่องมือออนไลน์ ผู้ใช้บริการจะต้องระบุเครื่องมือออนไลน์

1.2.3 ผู้ใช้บริการจะต้องเก็บรักษาเครื่องมือออนไลน์ไว้ในที่ปลอดภัยและเป็นความลับของผู้ใช้บริการเท่านั้น และจะต้องควบคุมให้ผู้ใช้งานปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้งานบริการนี้อย่างเคร่งครัดด้วย การเปิดเผยเครื่องมือออนไลน์ถือเป็นการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการใช้งานบริการนี้ หากเกิดความเสียหายประการใด (ซึ่งรวมถึงเกิดรายการโอนเงิน) จากการที่ผู้ใช้บริการและ/หรือผู้ใช้งานเปิดเผยหรือกระทำการใดๆ จนทำให้บุคคลอื่นล่วงรู้หรือได้รับเครื่องมือออนไลน์หรือเครื่องมือออนไลน์สูญหายหรือถูกโจรกรรม ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าวที่เกิดขึ้นก่อนที่ธนาคารจะอายัด หรือระงับการใช้เครื่องมือออนไลน์นั้น ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงเครื่องมือออนไลน์ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา ภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

1.2.4 ในกรณีที่เครื่องมือออนไลน์สูญหาย/ถูกโจรกรรม/ถูกระงับเนื่องจากผู้ใช้บริการระบุเครื่องมือออนไลน์ไม่ถูกต้องติดต่อกันตามจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด/ลิมิตเครื่องมือออนไลน์ หรือครบกำหนดเวลาที่ต้องเปลี่ยน ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร

1.2.5 ผู้ใช้บริการสามารถอายัดหรือระงับการใช้เครื่องมือออนไลน์หรือการโอนเงินที่มีชื่อตกลงล่วงหน้า หรือระงับการใช้บริการได้ โดยติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร โดยธนาคารจะดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาดังนี้

1.2.5.1 การอายัดหรือระงับการใช้เครื่องมือออนไลน์ ภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่เวลาที่ธนาคารได้รับคำสั่งหรือรับแจ้งจากผู้ใช้บริการครบถ้วน

1.2.5.2 การอายัดหรือระงับการโอนเงินที่มีชื่อตกลงล่วงหน้า ภายใน 1 รอบบิลถัดไปนับแต่วันที่ธนาคารได้รับคำสั่งหรือรับแจ้งจากผู้ใช้บริการครบถ้วน ทั้งนี้ “**การโอนเงินที่มีชื่อตกลงล่วงหน้า**” หมายถึง การโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อตกลงที่ทำไว้ล่วงหน้า เช่น การหักบัญชีเพื่อชำระค่าบริการสาธารณูปโภค การหักบัญชีเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ

1.2.5.3 การระงับการใช้บริการ ตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดสำหรับแต่ละบริการ

1.2.6 **เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้บริการ ผู้ใช้บริการควรหลีกเลี่ยงการกำหนดให้ ผู้ติดต่อหลัก ผู้ติดต่อประสานงาน Administrator Viewer Maker Verifier และ Authorizer เป็นบุคคลเดียวกัน รวมทั้งหลีกเลี่ยงการมอบเครื่องมือออนไลน์ให้แก่ ผู้ติดต่อหลัก ผู้ติดต่อประสานงาน Administrator Viewer Maker Verifier และ Authorizer ที่เป็นบุคคลเดียวกัน**

1.3 ผู้ใช้บริการตกลงให้ผู้ใช้งานมีอำนาจกระทำการแทนผู้ใช้บริการในการใช้บริการได้ตามเงื่อนไขการใช้งานบริการนี้ โดยผู้ใช้บริการตกลงว่าการกระทำของผู้ใช้งานมีผลผูกพันผู้ใช้บริการเสมือนผู้ใช้บริการกระทำการเองทุกประการ และการกระทำใดๆ (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การเบิกจ่าย/ถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก การโอนเงิน การหักบัญชีเงินฝาก การขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมบริการ การตกลงยอมรับการแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมของบริการ/ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร/เงื่อนไขการใช้งานบริการ ที่ธนาคารได้แจ้งให้ทราบผ่านช่องทางต่างๆ) ผ่านเครื่องมือออนไลน์

ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของผู้ใช้บริการเอง ผู้ใช้งาน หรือบุคคลอื่นใด และไม่ว่าโดยประการใดก็ตาม ให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ และมีผลผูกพันผู้ให้บริการเสมือนผู้ให้บริการกระทำการเอง รวมทั้งให้ถือว่าผู้ให้บริการได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ไว้แก่ธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมในครั้งนั้นๆ โดยถูกต้องสมบูรณ์แล้วนับแต่เวลาที่ยืนยันทำธุรกรรม ผู้ให้บริการตกลงให้ธนาคารสามารถใช้ข้อมูลการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นต้นฉบับเอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิสูจน์ว่าผู้ให้บริการได้ทำธุรกรรมนั้น และใช้ดำเนินการทางกฎหมายได้ทุกประการ

1.4 ผู้ให้บริการยอมรับและรับทราบถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากผู้ให้บริการสามารถทำธุรกรรมด้วยตนเองได้โดยไม่ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานอื่นใดยืนยันและ/หรือมอบให้แก่ธนาคารอีกแต่ประการใด เว้นแต่ธุรกรรมที่ธนาคารกำหนดให้ต้องทำเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้ถูกต้องตามวิธีการและ/หรือประเพณีของธนาคารในเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการต้องตรวจสอบยอดเงินภายหลังการทำธุรกรรมทุกครั้ง

1.5 ผู้ให้บริการจะต้องติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้ตามที่ธนาคารกำหนด

- เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้งาน การใช้บริการ และ/หรือบัญชีที่ผูกกับบริการ
- แจ้งระงับการให้บริการชั่วคราว (Hold)
- ยกเลิกการระงับให้บริการชั่วคราว (Unhold) และ/หรือยกเลิกการให้บริการ

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Reset Password) และ/หรือการปลดล็อกบัญชีผู้ใช้งาน (Unlock User ID) ผู้ใช้งานสามารถติดต่อ Administrator หรือ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-888822 ตลอด 24 ชั่วโมง

1.6 ผู้ให้บริการสามารถดูข้อมูลการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือข้อมูลการโอนเงินย้อนหลังได้ และผู้ให้บริการจะได้รับหลักฐานการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือข้อมูลการโอนเงิน ผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด

"หลักฐานการทำรายการ" หมายถึง ใบบันทึกรายการ ใบแจ้งการชำระค่าสินค้า/บริการ ใบแจ้งการโอนเงิน ใบแจ้งรายการ (Statement) และหลักฐานอื่นใดที่ทำด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์หรือสื่อบันทึกข้อมูลอื่นใดที่ใช้เก็บข้อมูล หรือที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้กำหนดขึ้นในอนาคต

1.7 ในกรณีที่บัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครเป็นบัญชีเงินฝากของบุคคลอื่น ("เจ้าของบัญชี") ผู้ให้บริการตกลงปฏิบัติดังนี้

1.7.1 ผู้ให้บริการจะดำเนินการให้เจ้าของบัญชีลงนามในหนังสือยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด เพื่อทำธุรกรรมของผู้ใช้บริการ และชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากรที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะดำเนินการให้เจ้าของบัญชีไม่ยกเลิกหรือเพิกถอนความยินยอมนี้จนกว่าจะยกเลิกการให้บริการ

1.7.2 ผู้ให้บริการจะดำเนินการให้เจ้าของบัญชีคงเงินในบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีอย่างน้อยเท่ากับรายการที่ธนาคารจะต้องหักเงิน

1.7.3 ในกรณีที่เจ้าของบัญชีแจ้งยกเลิกหรือเพิกถอนความยินยอมและ/หรือคำสั่งให้หักเงิน จะทำให้ธนาคารไม่สามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชี และผู้ให้บริการจะไม่สามารถทำรายการในครั้งนั้นๆ ได้ โดยผู้ให้บริการจะติดตามเจรจากับเจ้าของบัญชี เพื่อการรับชำระหนี้และ/หรือบรรเทาภาระผูกพันใดๆ ที่ผู้ให้บริการและเจ้าของบัญชีมีต่อกัน และ/หรือเพื่อการทำธุรกรรมของผู้ใช้บริการต่อไปเอง

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ผู้ให้บริการหรือเจ้าของบัญชีแจ้งการยกเลิกหรือเพิกถอนดังกล่าวให้ธนาคารทราบล่าช้าจนทำให้ธนาคารไม่อาจแก้ไขข้อมูลในระบบงานได้ทันไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม และธนาคารได้ดำเนินการใดๆ กับบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้ให้บริการแล้ว ผู้ให้บริการยอมรับว่าการดำเนินการของธนาคารตามคำสั่งดังกล่าวถูกต้องและผู้ให้บริการจะรับผิดชอบโดยตรงต่อเจ้าของบัญชี

1.8 ผู้ให้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่ระบุในใบสมัครและ/หรือบัญชีเงินฝากอื่นใดที่ผู้ให้บริการมีอยู่กับธนาคาร เพื่อให้ธนาคารทำการชำระและ/หรือดำเนินการตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ผู้ให้บริการทราบ

1.9 ผู้ให้บริการตกลงว่า ธนาคารและผู้ให้บริการจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือ คำขอความร่วมมือ และหลักเกณฑ์ใดๆ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ศาล หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจ (แล้วแต่กรณี) ทั้งที่มีอยู่ในขณะนี้และจะมีในภายหน้า (รวมเรียกว่า "กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง") หากมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการตกลงว่าในการใช้บริการ ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่เปลี่ยนแปลงนั้นทันที หากผู้ให้บริการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จนเป็นเหตุให้ธนาคารถูกเรียกค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่าย ผู้ให้บริการตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ธนาคารโดยพลัน

1.10 ผู้ให้บริการยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทใดๆ ที่ผู้ให้บริการมีอยู่กับธนาคาร หรือเงินซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแล และ/หรือในอำนาจสั่งการของธนาคารไม่ว่าธนาคารจะได้รับฝากเงิน ได้การครอบครองดูแล และ/หรือได้อำนาจสั่งการนี้มาโดยทางใด เพื่อชำระหนี้ และ/หรือความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ผู้ให้บริการทราบ

1.11 ในกรณีที่ผู้ให้บริการเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัคร ไม่ว่าเมื่อใดและด้วยเหตุใดก็ตาม ให้เงื่อนไขการใช้บริการนี้มีผลบังคับใช้กับบัญชีเงินฝากที่เปลี่ยนแปลงทุกประการ

- 1.12 ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัคร เพื่อทำรายการและ/หรือดำเนินการตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ และ/หรือเพื่อชำระหนี้และ/หรือความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการจะไม่สามารถทำรายการในครั้งนั้นๆ ได้
- 1.13 หากความเสียหายเกิดขึ้นจากเครื่องมือหรืออุปกรณ์การใช้บริการของผู้ใช้บริการ ระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือระบบอินเทอร์เน็ต ชัดช่อง ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ
- 1.14 ผู้ใช้บริการรับรองว่า บรรดาเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดใดๆ ที่ให้แก่ธนาคาร ไม่ว่าจะในรูปแบบใดและไม่ว่าผู้ให้บริการหรือบุคคลที่ผู้ให้บริการมอบหมายจะเป็นผู้ให้ ครบถ้วน ถูกต้องแท้จริง เป็นปัจจุบัน และเป็นข้อมูลที่ธนาคารสามารถนำมาใช้ในการให้บริการและนำมาปรับปรุงข้อมูลในระบบของธนาคารให้เป็นปัจจุบันได้ โดยผู้ให้บริการมีสิทธิและมีความสามารถตามกฎหมายในการใช้บริการและทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายใดๆ เนื่องจากเอกสาร ข้อมูล หรือรายละเอียดดังกล่าวไม่ครบถ้วน ถูกต้องแท้จริง หรือเป็นปัจจุบัน หรือผู้ให้บริการไม่มีสิทธิ หรือไม่มีความสามารถตามกฎหมายในการใช้บริการหรือทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการ ผู้ใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบเพียงฝ่ายเดียว
- 1.15 หากผู้ให้บริการประสงค์จะแก้ไขข้อมูล และ/หรือรายละเอียดต่างๆ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด
- 1.16 เว้นแต่ธนาคารจะกำหนดเป็นอย่างอื่น ในกรณีผู้ใช้บริการพบข้อผิดพลาดใดๆ จากการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบริการ ในกรณีมีเหตุต้องระงับการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการเป็นการชั่วคราว ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน หรือในกรณีการยกเลิกการระงับการดำเนินการดังกล่าว ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่อง วัน เวลา ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงิน ลักษณะธุรกรรม ข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารร้องขอ เมื่อผู้ให้บริการดำเนินการต่างๆ ตามกระบวนการที่ธนาคารกำหนดครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ธนาคารจะดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น ตรวจสอบ/แก้ไขข้อผิดพลาด ระงับการดำเนินการ ยกเลิกการระงับการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารแจ้งแก่ผู้ใช้บริการ โดยผู้บริการยังคงต้องรับผิดชอบการดำเนินการ และธุรกรรมที่เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิในการไม่ดำเนินการตามคำขอใดที่ขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 1.17 ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการได้ตามจำนวนครั้งและจำนวนเงินสูงสุดตามที่ธนาคารกำหนดและ/หรือตามที่ธนาคารปลายทางสามารถให้บริการได้ ทั้งนี้ ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนเงินและค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าบริการ (หากมี) ตามข้อตกลงที่ผู้บริการมีกับธนาคาร โดยเงินจะถูกโอนเข้าบัญชีผู้รับโอนในวันที่รายการมีผลตามที่แต่ละธนาคารปลายทางกำหนด
- 1.18 ในกรณีที่ความผิดพลาดในการหักเงินและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่ระบุในใบสมัครไม่ได้เกิดขึ้นจากธนาคาร ผู้บริการจะตรวจสอบและเรียกร้องหรือคืนเงินดังกล่าวให้แก่คู่พิพาทของผู้บริการโดยตรง และหากผู้บริการมีข้อต่อสู้และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปว่ากล่าวกันเองกับคู่พิพาทของผู้บริการ
- 1.19 ในกรณีที่สิ้นสุดคดีหรือเหตุอื่นใดอันทำให้ธนาคารไม่สามารถให้บริการได้ ผู้บริการตกลงให้ธนาคารพิจารณาให้บริการหรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร ผู้บริการตกลงให้ความร่วมมือแก่ธนาคารอย่างเต็มที่และทุกวิถีทางในการปรับปรุงการให้บริการของธนาคารเพื่อความสะดวกในการใช้บริการของผู้บริการตามที่ธนาคารร้องขอ
- 1.20 ผู้บริการตกลงว่า ธนาคารจะโอนสิทธิ ประโยชน์ และ/หรือหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ให้แก่บุคคลและ/หรือสถาบันการเงินใดๆ ก็ได้ ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้บริการแต่อย่างใด แต่จะมีการแจ้งให้ผู้บริการทราบ ทั้งนี้ ผู้บริการจะโอนสิทธิ ประโยชน์ และ/หรือหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ให้แก่บุคคลใดไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากธนาคารล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร
- 1.21 การล่าช้า หรือด่วนใดๆ ในการใช้สิทธิของธนาคารตามกฎหมาย หรือตามเงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนคู่มือ ระเบียบ และบันทึกเสียงของธนาคารในระบบโทรศัพท์ ไม่ถือว่าการธนาคารละสิทธิหรือให้ความยินยอมในการดำเนินการใดๆ แก่ผู้บริการแต่ประการใด
- 1.22 บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าว ข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารส่งให้ผู้บริการไปยังช่องทางรับข้อมูลที่ระบุในใบสมัคร ไม่ว่าจะส่งเอง ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไม่ลงทะเบียน ส่ง Email ส่ง Short Message Service (SMS) หรือส่งผ่านช่องทางรับข้อมูลอื่น ไม่ว่าจะส่งให้ผู้รับไว้หรือไม่หรือส่งให้ไม่ได้ไม่ว่าเพราะเหตุใด ไม่ถือว่าการธนาคารส่งข้อความดังกล่าวได้ส่งถึงผู้บริการโดยชอบแล้ว อนึ่ง หากมีการย้ายเปลี่ยนแปลง หรือรื้อถอนช่องทางรับข้อมูล ผู้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที
- 1.23 ในกรณีที่เงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการใดไม่ได้รับรายละเอียดในเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ใช้บังคับตามเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไป ในกรณีที่เงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการใดขัดหรือแย้งกับเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไป ให้ใช้บังคับตามเงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการนั้น และให้ถือว่าเงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการนั้นเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการใช้บริการนี้ด้วย แต่หากมีความไม่ชัดเจนในเงื่อนไขใด ผู้บริการตกลงปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคารทุกประการ
- 1.24 ถ้าข้อความใดในเงื่อนไขการใช้บริการนี้ กลายเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับไม่ได้ในประการใด ให้ข้อความที่เหลือ ยังคงชอบด้วยกฎหมาย สมบูรณ์ และใช้บังคับได้ตามกฎหมาย และไม่เสียไปเพราะความเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับไม่ได้ของข้อความดังกล่าว

- 1.25 เงื่อนไขการใช้บริการนี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย และให้ศาลไทยเป็นศาลที่มีเขตอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทที่เกิดขึ้น
- 1.26 เงื่อนไขการใช้บริการนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครด้วย

ข้อ 2. ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร

- 2.1 ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าตอบแทนการใช้บริการไม่ว่าจะเรียกว่าค่าธรรมเนียม ค่าบริการ หรือชื่ออื่นใด ให้แก่ธนาคาร ภายในกำหนดเวลาชำระ ของค่าตอบแทนนั้นๆ
- 2.2 ผู้ใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าค่าธรรมเนียม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการ (หากมี) แต่เพียงฝ่ายเดียว หากธนาคารจำเป็นต้องทรงจ่ายค่าค่าธรรมเนียม ภาษีอากร และ/หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามวรรคก่อนแทนผู้ให้บริการไปก่อน ผู้ใช้บริการตกลงชำระคืนให้แก่ธนาคารโดยพลัน

ข้อ 3. การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการใช้บริการ

- 3.1 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ส่งผลให้ผู้ให้บริการเกิดภาระหรือความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลเมื่อผู้ให้บริการได้รับความยินยอม
- 3.2 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขอื่น ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยหากเป็นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของผู้ใช้บริการ (เช่น การปรับค่าธรรมเนียมการใช้บริการที่สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงช่องทางในการให้บริการ การเปลี่ยนแปลงวันครบกำหนดชำระหนี้) ธนาคารจะสื่อสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจนให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือระยะเวลาอื่นตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.3 หากมีกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์กำหนดให้ธนาคารต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไว้เป็นการเฉพาะเป็นอย่างอื่น ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์ดังกล่าวได้

ข้อ 4. การสิ้นสุดของบริการและผลการสิ้นสุด

- 4.1 ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิระงับ และ/หรือยกเลิกบริการเมื่อใดก็ได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะผู้ให้บริการรายใด รายหนึ่ง โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ใช้บริการตกลงว่าธนาคารมีสิทธิระงับ และ/หรือยกเลิกบริการ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนได้ทันทีตามที่ธนาคารเห็นสมควรโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการดำเนินการดังกล่าว
- 4.1.1 ข้อมูล รายละเอียด คำรับรองหรือคำยืนยันใดๆ ที่ผู้ให้บริการให้ไว้แก่ธนาคาร ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง หรืออาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ
- 4.1.2 ปรากฏข้อเท็จจริงที่ธนาคารเชื่อได้ว่า ข้อมูลและ/หรือรายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้บริการแจ้งแก่ธนาคารให้ดำเนินการตามใบสมัคร หรือการใช้บริการของผู้ใช้บริการ อาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ไม่เป็นคุณ อาจกระทบต่อสิทธิของธนาคารหรือบุคคลอื่น อาจมีวัตถุประสงค์อันไม่ชอบด้วยกฎหมาย อาจขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน อาจทำให้ธนาคารปฏิบัติผิดกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธนาคาร
- 4.1.3 ผู้ใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการใช้บริการนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด รวมถึงการไม่ชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร
- 4.1.4 มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้นอันทำให้ธนาคารเชื่อได้ว่าจะมีผลกระทบต่อภารกิจหรือความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ใช้บริการ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ให้บริการเลิกกิจการ ถูกเพิกถอนทะเบียน ถูกระงับไม่ให้ดำเนินธุรกิจ หรือชำระบัญชี
- 4.1.5 ธนาคารไม่สามารถหักเงินเพื่อดำเนินการตามใบสมัคร และเงื่อนไขการใช้บริการนี้
- 4.1.6 ธนาคารต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 ในกรณีที่ผู้ให้บริการประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการใดบริการหนึ่ง หรือทุกบริการตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่านช่องทางต่างๆ ของธนาคาร และดำเนินการต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ธนาคารจะยกเลิกการใช้บริการตามความประสงค์ของผู้ใช้บริการโดยเร็วภายใน 30 วัน นับแต่ธนาคารได้รับแจ้งความประสงค์ยกเลิกการใช้บริการและเอกสารประกอบจากผู้ใช้บริการครบถ้วน โดยการยกเลิกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อธนาคารแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ
- 4.3 กรณีที่เงื่อนไขการใช้บริการนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ไม่เป็นการยกเลิกภาระหน้าที่ใดๆ ซึ่งผู้บริการยังปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ จนกว่าผู้บริการจะปฏิบัติภาระหน้าที่ดังกล่าวจนครบถ้วนแล้ว

คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการเฉพาะ สำหรับ K-Cash Connect Plus

K-Cash Connect Plus เป็นช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ ให้สามารถใช้บริการต่างๆ ของธนาคารได้ทั้งบัญชีกระแส รายวัน บัญชีออมทรัพย์ บัญชีฝากประจำ ดังนี้

1. บริการโอนเงิน

- 1.1 บริการโอนเงินระหว่างบัญชีของผู้ใช้บริการหรือโอนเงินเพื่อบุคคลอื่นที่มีบัญชีกับธนาคาร ผู้ใช้บริการสามารถโอนเงินจากบัญชีกระแส รายวัน บัญชีออมทรัพย์ของผู้ใช้บริการ เข้าบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ ของผู้ให้บริการ หรือของบุคคลอื่นที่มีบัญชีกับธนาคาร โดยผู้บริการตกลงให้ธนาคารหักและนำเงินเข้าบัญชีตามวัน/เวลาที่กำหนด

- 1.2 บริการโอนเงินเพื่อบุคคลอื่นที่มีบัญชีธนาคารอื่น ผู้ใช้บริการสามารถโอนเงินจากบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ของผู้ใช้บริการ เข้าบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ของบุคคลอื่นที่มีบัญชีธนาคารอื่น โดยผู้ให้บริการตกลงให้ธนาคารหักและนำเงินเข้าบัญชีตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด
- 1.3 บริการโอนเงินพร้อมเพย์ (PromptPay) ผู้ใช้บริการสามารถโอนเงินจากบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ของผู้ใช้บริการ เข้าบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ของบุคคลอื่นที่มีบัญชีธนาคารหรือธนาคารอื่น ผ่านรหัสพร้อมเพย์ (PromptPay ID) โดยผู้ให้บริการตกลงให้ธนาคารหักและนำเงินเข้าบัญชีตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด
- 2. บริการออกเช็คตามคำสั่งผู้ให้บริการ (Cheque Direct) เป็นบริการชำระเงินด้วย Cashier Cheque ของธนาคาร**
- 2.1 ผู้ใช้บริการจะส่งคำขอให้ธนาคารออก Cashier Cheque โดยระบุชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลผู้รับเงินตามเช็ค และจำนวนเงินให้ธนาคารทราบล่วงหน้าก่อนวันที่ระบุให้ออก Cashier Cheque และผู้ให้บริการตกลงให้ธนาคารหักบัญชีล่วงหน้าก่อนวันที่ออก Cashier Cheque
- 2.2 Cashier Cheque แต่ละฉบับที่ออก จะต้องไม่เกิน 750,000 บาท เว้นแต่จะตกลงเป็นอย่างอื่น และจะต้องเป็นเช็คระบุชื่อ พร้อมขีดคร่อม A/C PAYEE ONLY เท่านั้น
- 2.3 ผู้ใช้บริการจะแจ้งให้ผู้รับเงินตามเช็คทราบเงื่อนไขและข้อปฏิบัติในการรับเช็ค ณ จุดจ่ายเช็ค
- 2.4 ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารรวบรวมใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากผู้ทรงเช็ค (ถ้ามี) ให้กับผู้ให้บริการ ภายในระยะเวลาอันสมควร
- 2.5 ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารจัดทำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) แทนผู้ให้บริการ ทุกๆ วันทำการสุดท้ายของเดือน หรือภายในกำหนดเวลาที่ธนาคารและผู้ให้บริการจะได้ตกลงกัน
- "วันทำการ" หมายถึง วันที่ธนาคารพาณิชย์โดยทั่วไปเปิดทำการในกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีใช้วันเสาร์ วันอาทิตย์ หรือวันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศให้เป็นวันหยุดของธนาคารพาณิชย์
- 2.6 ผู้ใช้บริการยอมรับว่าผู้ทรงเช็คสามารถอายัดเช็คในกรณีเช็คสูญหายได้ โดยจะต้องนำใบแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวผู้ทรงเช็คมายื่นขออายัดเช็คต่อธนาคาร เมื่อธนาคารตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ธนาคารจะทำการออกเช็คฉบับใหม่ให้กับผู้ทรงเช็คภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่ขออายัดเช็ค ในกรณีที่ผู้ทรงเช็คนำเช็คฉบับที่สูญหายนั้นมาขึ้นเงินกับธนาคารก่อนระยะเวลาดังกล่าว ผู้ทรงเช็คจะต้องยกเลิกการอายัดเช็คกับธนาคารก่อน ธนาคารจึงจะพิจารณาการจ่ายเงินตามเช็คให้ผู้ทรงเช็คได้
- 2.7 ธนาคารสงวนสิทธิเปลี่ยนแปลงจุดจ่ายเช็ค ตามแต่ธนาคารจะเห็นสมควร โดยจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วันทำการ
- 3. บริการสอบถามข้อมูลบัญชี ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูลบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ บัญชีฝากประจำ ได้ ดังนี้**
- 3.1 ข้อมูลบัญชีในวันเดียวกัน สามารถเรียกดูยอดบัญชีและขอรายการเดินบัญชีในวันเดียวกันได้ (แบบ Real Time)
- 3.2 ข้อมูลบัญชีย้อนหลัง สามารถเรียกดู Statement ย้อนหลังได้ไม่เกิน 6 เดือน
- 3.3 ข้อมูลบัญชีฝากประจำ
- 3.4 ข้อมูลสรุปยอดรวมของทุกประเภทบัญชี
- 4. บริการรายงานทางการเงิน ผู้ใช้บริการสามารถขอให้ธนาคารออกรายงานเกี่ยวกับบัญชีของผู้ใช้บริการได้ ดังนี้**
- 4.1 รายงานด้านชำระหนี้ สามารถขอให้ธนาคารออกรายงานสำหรับรายการชำระหนี้ทุกประเภทที่ทำผ่าน K-Cash Connect Plus ได้แก่ บริการโอนเงิน บริการออกเช็คตามคำสั่งผู้ให้บริการ
- 4.2 รายงานข้อมูลบัญชีในวันเดียวกัน สามารถขอให้ธนาคารออกรายงานยอดบัญชีและรายการเดินบัญชีในวันเดียวกันได้
- 4.3 รายงานข้อมูลบัญชีย้อนหลัง สามารถเรียกดู Statement ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- 4.4 รายงานข้อมูลบัญชีฝากประจำ
- 4.5 รายงานสรุปยอดรวมของทุกประเภทบัญชี
- 5. บริการหักเงินและนำส่งเงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อกรมสรรพากรแทนผู้ให้บริการ (e-WHT)**
- 5.1 ผู้ใช้บริการตกลงส่งคำขอโอนเงินและรายการภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้กับธนาคารตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- 5.2 ธนาคารจะดำเนินการออกหลักฐานแสดงการรับชำระเงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับเงิน
- 5.3 ผู้ใช้บริการตกลงและยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักบัญชีอัตโนมัติจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่ระบุในใบสมัครล่วงหน้าก่อนวันที่ธนาคารนำส่งเงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้แก่กรมสรรพากรตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- 5.4 ผู้ใช้บริการตกลงและยินยอมให้ธนาคารนำส่งเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย และ/หรือข้อมูลใดๆ ที่ใช้ประกอบการส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้แก่กรมสรรพากรตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- 5.5 ในกรณีที่ผู้ให้บริการส่งรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย และ/หรือข้อมูลใดๆ ที่ใช้ประกอบการส่งเงินภาษีให้แก่กรมสรรพากร ผิดพลาด หรือคลาดเคลื่อนไป และทำให้การนำส่งเงินภาษีไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้ใช้บริการจะรับผิดชอบและดำเนินการแก้ไขและ/หรือนำส่งรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย และ/หรือข้อมูลใดๆ ที่ใช้ประกอบการส่งเงินภาษีเพิ่มเติมต่อกรมสรรพากรเองโดยตรง
- 6. บริการอื่นๆ**

- 6.1 บริการข้อมูลรายการที่ทำผ่านระบบ (Audit Trail) ผู้ใช้บริการสามารถดูรายการที่ทำผ่านระบบ และตรวจสอบสถานะ รวมทั้งผู้ทำและผู้อนุมัติรายการได้
- 6.2 บริการสั่งซื้อสมุดเช็ค อายัดเช็ค และดูข้อมูลเช็คคืน สามารถใช้บริการตามที่ธนาคารกำหนด
- 6.3 บริการข้อมูลด้านการชำระเงิน (Bill Payment) สามารถใช้บริการตามที่ธนาคารกำหนด
- 6.4 บริการข้อมูลเช็คเรียกเก็บพิเศษ
- 6.5 บริการชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ผู้ใช้บริการสามารถโอนเงินจากบัญชีกระแสรายวัน บัญชีออมทรัพย์ของผู้ใช้บริการ เข้าบัญชีผู้รับชำระเงิน โดยผู้บริการตกลงให้ธนาคารหักและนำเงินเข้าบัญชี ตามวันและเวลาที่กำหนด
- 6.6 บริการอื่นๆ ที่ธนาคารจะให้บริการในขนาดตามที่ธนาคารกำหนด

คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการเฉพาะ สำหรับ K-Corporate Mobile Banking

K-Corporate Mobile Banking เป็นบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ให้สามารถใช้ช่องทาง K-Cash Connect Plus และเครื่องมือโอนเงินผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ใช้บริการ เพื่ออนุมัติรายการ ใช้บริการโอนเงิน บริการสอบถามข้อมูลบัญชี บริการรายงานงานด้านการเงิน บริการข้อมูลด้านการชำระเงิน และบริการอื่นที่จะให้บริการในอนาคต ได้ตามที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

1. ผู้ใช้บริการต้องมีโทรศัพท์เคลื่อนที่ Smart Phone ในเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่างๆ แบบเติมเงิน (Pre-Paid) หรือรายเดือน (Post-Paid) ที่รองรับ Application สำหรับการใช้บริการ K-Corporate Mobile Banking
2. ผู้ใช้บริการจะต้องใช้บัญชีผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่าน (Password) PIN Token หรือ One Time Password (OTP) เช่นเดียวกับที่กำหนดไว้สำหรับการใช้บริการ K-Cash Connect Plus
3. ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตจากการใช้บริการ K-Corporate Mobile Banking นอกเหนือจากการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามปกติ (Air Time) โดยกรณีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบรายเดือน (Post-Paid) ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้จากใบแจ้งหนี้ของผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ส่วนกรณีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเติมเงิน (Pre-paid) ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้จากผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่
4. ผู้ใช้บริการสามารถกำหนดค่าในโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ยินยอมเปิดเผยพิกัดในการทำรายการ เพื่อประโยชน์ของผู้ใช้บริการในด้านความปลอดภัย
5. เงื่อนไขอื่นๆ เป็นไปตามเงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะ สำหรับ K-Cash Connect Plus

คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการเฉพาะ สำหรับบริการเชื่อมโยงระบบในรูปแบบ Interface File (Host to Host)

บริการเชื่อมโยงระบบในรูปแบบ Interface File (Host to Host) เป็นบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ให้สามารถใช้บริการผ่านช่องทาง K-Cash Connect Plus โดยไม่ต้อง upload ข้อมูลการใช้บริการเข้าระบบของธนาคารทุกครั้งที่ใช้บริการ ดังนี้

1. ผู้ใช้บริการจะไม่ upload ข้อมูลการใช้บริการเข้าระบบของธนาคาร แต่ผู้บริการจะเชื่อมโยงระบบ SFTP Server ของผู้บริการเข้ากับระบบ SFTP Server ของธนาคาร ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
2. ผู้บริการจะกำหนด IP Address ของระบบ SFTP Server ของผู้บริการ ที่จะเชื่อมโยงมาระบบ SFTP Server ของธนาคาร
3. ผู้บริการตกลงให้ธนาคารจัดส่งบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) ทางอีเมล และรหัสผ่าน (Password) ทาง SMS สำหรับการเชื่อมโยงระบบให้กับผู้ติดต่อหลักตามที่ระบุในใบสมัคร
4. ผู้บริการจะต้องใช้บัญชีผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับ เพื่อเชื่อมโยงมายังระบบ SFTP Server ของธนาคารในการใช้บริการทุกครั้ง
5. หากผู้บริการไม่ได้เข้าระบบเพื่อใช้บริการเชื่อมโยงระบบในรูปแบบ Interface File (Host to Host) แต่ผู้บริการประสงค์ที่จะใช้บริการผ่านช่องทาง K-Cash Connect Plus ผู้บริการจะต้อง upload ข้อมูลการใช้บริการเข้าระบบของธนาคาร ตามเงื่อนไขการใช้บริการ K-Cash Connect Plus
6. เงื่อนไขอื่นๆ เป็นไปตามเงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะ สำหรับ K-Cash Connect Plus